

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2023

MARZO CERRADO

ESF-3A					
CUENTA	CONCEPTO DE DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Ó EQUIVALENTES	IMPORTE CORTO PLAZO	IMPORTE LARGO PLAZO	PERIODO DE VENCIMIENTO	CARACTERISTICAS RELEVANTES
1123	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	0.14	0.00		
1129	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	138,711.27	0.00		
	TOTAL	138,711.41	0.00		
OBSERVACIONES: SIN OBSERVACIONES					

ESF-3B					
CUENTA	CONCEPTO DE DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	IMPORTE CORTO PLAZO	IMPORTE LARGO PLAZO	PERIODO DE VENCIMIENTO	CARACTERISTICAS RELEVANTES
1134	ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS A CORTO PLAZO	2,375,848.29	0.00		
	TOTAL	2,375,848.29	0.00		
OBSERVACIONES: SIN OBSERVACIONES					

ESF-8A					
CUENTA	BIENES INMUEBLES E INFRAESTRUCTURA	VALOR DE REGISTRO	DEPRECIACIÓN DEL PERIODO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	VALOR NETO EN LIBROS
1231	TERRENOS	380,000.00	0.00	0.00	380,000.00
1233	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	29,853,828.87	247,752.00	4,044,682.96	25,809,145.91
1234	INFRAESTRUCTURA	3,417,647.25	0.00	0.00	3,417,647.25
	TOTAL	33,651,476.12	247,752.00	4,044,682.96	29,606,793.16
<p>EL METODO DE DEPRECIACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FISICOS SE LES ASIGNO UNA VIDA UTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FISICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICION EN EL PERIODO, SE ASIGNO CON BASE EN LOS PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.</p>					

ESF-8B					
CUENTA	BIENES MUEBLES	VALOR DE REGISTRO	DEPRECIACIÓN DEL PERIODO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	VALOR NETO EN LIBROS
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	3,193,992.99	108,606.79	368,154.13	2,825,838.86
12411	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	451,050.48	11,188.13	93,909.49	357,140.99
12413	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	650,008.27	45,095.27	129,133.13	520,875.14
12419	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	2,092,934.24	52,323.39	145,111.51	1,947,822.73
1242	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	50,700.00	3,606.66	9,720.08	40,979.92
12421	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	14,751.00	1,229.25	2,548.61	12,202.39
12423	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	17,400.00	1,449.99	5,316.63	12,083.37
12429	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	18,549.00	927.42	1,854.84	16,694.16
1243	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	5,428.00	271.41	1,085.64	4,342.36
12431	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	5,428.00	271.41	1,085.64	4,342.36
1244	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	5,651,577.72	286,161.91	1,940,634.49	3,710,943.23
12441	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	5,063,323.52	256,749.19	1,741,823.36	3,321,500.16
12449	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	588,254.20	29,412.72	198,811.13	389,443.07
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	393,571.61	8,793.24	50,463.62	343,107.99
12465	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION	235,068.00	5,876.67	36,248.77	198,819.23
12466	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	55,042.00	1,376.04	4,586.80	50,455.20
12467	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS HERRAMIENTA	57,597.61	1,129.08	2,496.25	55,101.36

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2023

12469	OTROS EQUIPOS	45,864.00	411.45	7,131.80	38,732.20
1247	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00
12471	BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00
	TOTAL	9,304,270.32	407,440.01	2,370,057.96	6,934,212.36

EL METODO DE DEPRECIACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FISICOS SE LES ASIGNO UNA VIDA UTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FISICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICION EN EL PERIODO , SE ASIGNO CON BASE EN LOS PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.

ESF-9					
CUENTA	BIENES INTANGIBLES Y DIFERIDOS	VALOR DE REGISTRO	AMORTIZACIÓN DEL PERIODO	AMORTIZACIÓN ACUMULADA	VALOR NETO EN LIBROS
1274	ANTICIPOS A LARGO PLAZO	500.00	0.00	0.00	500.00
	TOTAL	500.00	0.00	0.00	500.00

OBSERVACIONES: SALDO DEL 2021..

EL METODO DE AMORTIZACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. DE ACUERDO A LAS CONDICIONES DE LOS CONTRATOS DE COMPRA Y DE LICENCIA. LA AMORTIZACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.

ESF-10B			
CUENTA	ACTIVOS BIOLÓGICOS	VALOR DE REGISTRO	DETERIORO ACUMULADO
1248	ACTIVOS BIOLOGICOS	24,697.80	0.00
	TOTAL	24,697.80	

OBSERVACIONES: SON PLANTAS QUE SE ADQUIEREN PARA ADORNAR LOS JARDINES MUNICIPALES

ESF-12A					
CUENTA	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	IMPORTE CORTO PLAZO	IMPORTE LARGO PLAZO	PERIODO DE VENCIMIENTO	FACTIBILIDAD DE PAGO
2112	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.58	0.00		
2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	206,981.49	0.00		IMPUESTO QUE PAGA EN EL SIGUIENTE MES
2119	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.63	0.00		
	TOTAL	206,982.70	0.00		

OBSERVACIONES:

ESF-12B				
SUBCUENTA	CUENTA 21171 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	IMPORTE	PERIODO DE VENCIMIENTO	FACTIBILIDAD DE PAGO
101	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS	3,454.31		
102	I.S.R. SOBRE HONORARIOS ASIMILABLES A SUELDOS Y SALARIOS	225,883.39		IMPUESTO SE PAGARA EL SIGUIENTE MES
103	I.S.R. SOBRE HONORARIOS PROFESIONALES	739.75		
107	RETENCION 5 AL MILLAR	-25,812.87		
120	RETENCION 1 AL MILLAR	1,027.31		
147	3% IMPUESTO SOBRE NOMINA	1,689.60		
	TOTAL	206,981.49		

OBSERVACIONES:

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



ENTREGA: 1° TRIMESTRE

CADENA ORIGINAL

| GF/023/00279/2023 | INFORME | 2023 | 1° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA | 2023-04-27 20:14:10 | MUNICIPIO | 00001000000511291222 | MCG850101IQ9 | MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO | CENTRO | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL SN CUILAPAM DE GUERRERO CENTRO 71400 | ayuntamientocuilapam@gmail.com | 9515286344 | AUTORIDAD | TERESA GONZALEZ FERNANDEZ | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 7ab7a0753021370122d1beafbd24e4d10c355d22b0218438ecfd5a0291422f6a |

FIRMA ELECTRÓNICA

AKSY7Gw0H+TVNDqtBP0iGY0av+qfqt7MsazSHBIZeLtWdyN/M3tRPhJCN3jUBr+/BUvDEPPNMhls/+hh2m67tv1WDX1XGhc64aMjgQrJLHcKnhhg0avQ9mW1Ti8ym3smgpVu26CM56SPcGFnJ1nqMmNvSyNjdgHNfKxL0Pzj+Y2wM42v/Pzeex65WIRGqANKn/mY1NA+YkCkxUHJcwaRcjJydAvWs4gvRyoS9la9lfv5wEzjaKFwPSrnONnudLH7zkAx3KMSXwJy2oAHIXVyFaLrSaViCiKHf6lcfO5+JiaZtE84hQoNnmjtmnGlmCuz3XSm+3mxWpMfsOvo3ipe3g==

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2023

MARZO CERRADO

EA-1			
CUENTA	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS	IMPORTE	CARACTERISTICA SIGNIFICATIVA
4112	PREDIAL	764,561.06	
4112	FRACCIONAMIENTO Y FUSION DE BIENES INMUEBLES	1,500.00	
4113	TRASLACION DE DOMINIO	154,304.10	
4117	RECARGOS DE IMPUESTO PREDIAL	150,322.22	
4141	MERCADOS	39,653.80	
4141	PANTEONES	15,350.00	
4141	RASTRO	15,765.00	
4143	ALUMBRADO PUBLICO	597,106.00	
4143	CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS Y LEGALIZACIONES	133,125.00	
4143	LICENCIAS Y PERMISOS	439,353.77	
4143	LICENCIAS Y REFRENDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO COMERCIAL INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS	180,522.49	
4143	EXPEDICION DE LICENCIAS, PERMISOS O AUTORIZACIONES PARA ENAJENACION DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	11,000.00	
4143	PERMISOS PARA ANUNCIOS Y PUBLICIDAD	400.00	
4143	AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	26,763.00	
4143	SANITARIOS Y REGADERAS PUBLICAS	31,888.00	
4143	PRESTADOS POR AUTORIDADES DE SEGURIDAD PUBLICA	1,800.00	
4143	SERVICIOS DE VIGILANCIA CONTROL Y EVALUACION 5 AL MILLAR	174,381.44	
4151	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL RAMO 28	1,417.23	
4151	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO III	145,901.49	
4151	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO IV	8,374.92	
4162	MULTAS	52,608.06	
4169	OTROS APROVECHAMIENTOS	1,000.00	
	TOTAL	2,947,097.58	
OBSERVACIONES:			

EA-2			
CUENTA	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS	IMPORTE	CARACTERISTICA SIGNIFICATIVA
4211	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	4,302,540.06	
4211	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL	1,800,786.00	
4211	FONDO MUNICIPAL DE COMPENSACIONES	178,821.57	
4211	FONDO MUNICIPAL SOBRE LA VENTA FINAL DE GASOLINA Y DIESEL	132,550.90	
4211	ISR SOBRE SALARIOS	282,607.00	
4211	PARTICIPACIONES POR IMPUESTO ESPECIALES	56,926.00	
4211	FONDO DE FISCALIZACION Y RECAUDACION	178,058.00	
4211	IMPUESTOS SOBRE AUTOMOVILES NUEVOS	51,633.19	
4211	FONDO RESARCITORIO DEL IMPUESTO SOBRE AUTOMOVILES NUEVOS	4,731.00	
4211	IMPUESTO SOBRE LA RENTA DEL ARTICULO 126	12,287.00	
4212	FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	13,357,198.20	
4212	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES Y DEL D.F.	6,014,591.91	
	TOTAL	26,372,730.83	
OBSERVACIONES:			

EA-G1				
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	IMPORTE	% GASTO	JUSTIFICACIÓN
5111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	5,630,648.00	47 %	
5138	SERVICIOS OFICIALES	1,655,310.29	14 %	
	TOTAL	7,285,958.29	61 %	
OBSERVACIONES:				

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



ENTREGA: 1° TRIMESTRE

CADENA ORIGINAL

| GF/023/00279/2023 | INFORME | 2023 | 1° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES | 2023-04-27 20:14:10 | MUNICIPIO | 00001000000511291222 | MCG850101Q9 | MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO | CENTRO | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL SN CUILAPAM DE GUERRERO CENTRO 71400 | ayuntamientocuilapam@gmail.com | 9515286344 | AUTORIDAD | TERESA GONZALEZ FERNANDEZ | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 40a528b35ca42096c2f18ae3b2ce0628f5f4f7d42debf0122203d49f8e5bd544 |

FIRMA ELECTRÓNICA

QvsYQRy1KFzOL+Okyz/zQrphkYpMdJl6chvcTqgPI61wBowZyyp8oZBbDzf2e83h8MFqOlyLQO9vxYktBvk1MGU1HT90/6L0T+RYcF3iOyJ4lwZIG2/CAfk0+D6V9GAR8U3
GiBxc3I/2kfV9xVhem88tyWzhLpFjglWMA0GBSKFiaW6YWx8RPKj66CpMtsbkLEApzlvPjqf8QVVkCjkzF5rjWSViz9ImuHtQq8+4JyN70TEqH4QIHsw7oOUBdWvw7tzmxOjq
MKZPuwE124JC3py9Fib9UX09mJDXV9c31GIVIsUz7RJ8drOdKuH2ERj16XKtzw3Nli9jAwwI5zZJA==

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2023

MARZO CERRADO

EVHP-2					
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	VARIACIÓN	NATURALEZA
3211	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	19,980,971.13	17,261,776.45	-2,719,194.68	
3221	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	29,873,646.82	49,984,617.95	20,110,971.13	
3252	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES	1,643,007.59	1,552,555.15	-90,452.44	
	TOTAL	51,497,625.54	68,798,949.55	17,301,324.01	
OBSERVACIONES:	SIN OBSERVACIONES				

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



ENTREGA: 1° TRIMESTRE

CADENA ORIGINAL

| GF/023/00279/2023 | INFORME | 2023 | 1° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA | 2023-04-27 20:14:10 | MUNICIPIO | 00001000000511291222 | MCG850101IQ9 | MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO | CENTRO | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL SN CUILAPAM DE GUERRERO CENTRO 71400 | ayuntamientocuilapam@gmail.com | 9515286344 | AUTORIDAD | TERESA GONZALEZ FERNANDEZ | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 1ec9fc1c8828e4d5ffa42ba209bef64de3cabb75a56492935e310c032ebc540b |

FIRMA ELECTRÓNICA

kVFhr6DQMw/S/55S0cqVjOrSXBBB/zizUTG760fValuTIKpqnKERH9Ghsg0dk3f82JQe6qi+hk7SGKxYEKc85SWcmUyN/CrCEfyFCpulZ0dNaKKABKewMt3dsnr9smBZrdrM1KQ92i3uWnKgyoKDHw8BNtEomc+mPclfG5Ltq0aqppdOY3cfOIF5uvDjKywAMNKS2amqrivDKIKuHCG/aXveMr/95c6RXHgvHkD1w0JH0Anlsocc7Eq3fYCFfofFPv/oo6+UwYrZz8hSGZ495e2E7r/vUwvQAcBnFUbo60421zRIbkincLCql6LjXzorGDF4lkz5ICVlyBF4UQWomw==

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2023

MARZO CERRADO

EFE-1			
CUENTA	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	SALDO 2023	SALDO 2022
1111	EFECTIVO	482,602.09	65,822.08
1112	BANCOS/TESORERIA	27,339,066.76	12,083,028.29
1119	OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	0.00	0.00
111	TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES	27,821,668.85	12,148,850.37
OBSERVACIONES:	SIN OBSERVACIONES		

EFE-2			
CUENTA CONTABLE	ACTIVO	MONTO DEL ACTIVO	% DE SUBSIDIO
1233	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	123,589.23	
1234	INFRAESTRUCTURA	1,689,432.72	
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	157,582.15	
1244	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	-718,323.52	
1246	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	41,841.00	
	TOTAL	1,294,121.58	
OBSERVACIONES:	SIN OBSERVACIONES		

EFE-3			
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	2023	2022
	FLUJO NETO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACION	18,204,452.26	47,811,728.70
55	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	588,721.62	1,951,269.66
551	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	588,721.62	1,951,269.66
5513	DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES	170,973.92	763,176.07
5514	DEPRECIACION DE INFRAESTRUCTURA	23,982.05	1,273.79
5515	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES	393,765.65	833,610.21
56	INVERSION PUBLICA	353,954.19	25,879,487.91
561	INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE	353,954.19	25,879,487.91
5611	CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLE	353,954.19	25,879,487.91
5518	DISMINUCION DE BIENES POR PERDIDA, OBSOLESCENCIA Y DETERIORO	0.00	353,209.59
3210	RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)	17,261,776.45	19,980,971.13
OBSERVACIONES:	SIN OBSERVACIONES		

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



ENTREGA: 1° TRIMESTRE

CADENA ORIGINAL

| GF/023/00279/2023 | INFORME | 2023 | 1° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO | 2023-04-27 20:14:10 | MUNICIPIO | 00001000000511291222 | MCG850101IQ9 | MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO | CENTRO | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL SN CUILAPAM DE GUERRERO CENTRO 71400 | ayuntamientocuilapam@gmail.com | 9515286344 | AUTORIDAD | TERESA GONZALEZ FERNANDEZ | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 5f03310b4fa53912a86a46513aa6cfd61dfb36320ae9b03a22749a5942ac5605 |

FIRMA ELECTRÓNICA

XbL8oP+73St/xs4venZSD1fXWmlzY8wekdjhFb4vWZPZvntbdbE/VP5jWZxaPUUCmUIZzYsymDepamGlxzpS9q2D95I6okD9M9aJGwl41hAuLdfchuFle49v/0pEII6VuiJnTZ
D9pSXBnSTwCsPp3YYD7cTm/DRqmDQNNgzskIsW4mfV22DfI9q93SBtdj7fKOFYvLr9+fJE0wVHANS8F1vHPHbHpw1QZWXutKWrpDmfSzOIZZapeCybzCYBBP6xMHA
IzskJyXbjurFpNCKVgjY0MJ0nRQakadvOQfhAWInLjU7/6wEBuhtLwokRgPlnO7o+5ppl7JOv7PyEJA==

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2023

MARZO CERRADO

MEM-1		
CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE
7111	VALORES EN CUSTODIA	0.00
7121	CUSTODIA DE VALORES	0.00
7131	INSTRUMENTOS DE CREDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO	0.00
7141	PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CREDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTIA	0.00
7151	INSTRUMENTOS DE CREDITO RECIBIDOS EN GARANTIA DE LOS FORMADORES DE MERCADO	0.00
7161	GARANTIA DE CREDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO	0.00
7211	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	0.00
7221	AUTORIZACION PARA LA EMISION DE BONOS, TITULOS Y VALORES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA	0.00
7231	EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	0.00
7241	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA	0.00
7251	SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA EXTERNA	0.00
7261	CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA Y EXTERNA	0.00
7311	AVALES AUTORIZADOS	0.00
7321	AVALES FIRMADOS	0.00
7331	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	17,796,230.36
7341	FIANZAS Y GARANTIAS RECIBIDAS	17,796,230.36
7351	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO	0.00
7361	FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES	0.00
7411	DEMANDAS JUDICIAL EN PROCESO DE RESOLUCION	0.00
7421	RESOLUCION DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	0.00
7511	CONTRATOS PARA INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00
7521	INVERSION PUBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	0.00
7611	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESION	0.00
7621	CONTRATO DE CONCESION POR BIENES	0.00
7631	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	-908,617.00
7641	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	908,617.00
	TOTAL	35,592,460.72
OBSERVACIONES:	SIN OBSERVACIONES	

MEM-2		
CUENTA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	IMPORTE
8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	
81	LEY DE INGRESOS	
8111	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	86,242,194.28
8121	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	59,301,866.40
8131	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	2,379,500.53
8141	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	29,319,828.41
8151	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	29,319,828.41
82	PRESUPUESTO DE EGRESOS	
8211	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	86,242,194.28
8221	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	74,865,547.80
8231	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	2,379,500.53
8241	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	13,756,147.01
8251	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	12,476,786.92
8261	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	12,476,786.92
8271	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	12,476,786.92
OBSERVACIONES:	SIN OBSERVACIONES	

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



ENTREGA: 1° TRIMESTRE

CADENA ORIGINAL

| GF/023/00279/2023 | INFORME | 2023 | 1° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN) | 2023-04-27 20:14:10 | MUNICIPIO | 00001000000511291222 | MCG850101IQ9 | MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO | CENTRO | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL SN CUILAPAM DE GUERRERO CENTRO 71400 | ayuntamientocuilapam@gmail.com | 9515286344 | AUTORIDAD | TERESA GONZALEZ FERNANDEZ | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 3095781bd67c51176af3feffb2d842a42f30f99c20222344ca1e054161791a9f |

FIRMA ELECTRÓNICA

gqIncvc84cDwpKPQbTtMFqDn7qQ5OY/rQqQ1rsKQN4x2F21FfX4csLXbh6EV2PkfiQHw1FyFwUMETXHOMm6yJJSF20kNfvhQmCrzITwj0+Uun+fxa+jqnDwo1iPnU3EqHch
DQloHJjUdDVc1HD5/BrhS1scIfkKtBC/PP/kPWK5Yqf0QN/RHCT1Vi0b9rdAMYyyatTQA0SyTFva8OdzU51Ehvbv5zKh7U1oykUpKEtHO4M8ioRj7wVBQLm9EIGWgt4Z7Z+5
JOKUjm4FKe/ZHSDTSwuUxTdzLAAB+OrE466gA1mj7jXPlw8qn2KU0usn4sGnpRLXb7cMDx/3kl+cuVQ==

**MUNICIPIO DE CUILÁPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE MARZO DE 2023**

MARZO CERRADO

1. INTRODUCCIÓN.

Los Estados Financieros del municipio se integran con la información resultante del registro de las operaciones derivadas de: la recaudación de los ingresos, el ejercicio del gasto público, registro y modificación del patrimonio, administración y resguardo de los bienes de su propiedad o a su cuidado, así como del registro y amortización de la deuda pública, bajo los criterios del marco normativo aplicable.

Muestran información financiera relativa al destino de los recursos y el ejercicio del gasto, de utilidad para la toma de decisiones de la administración municipal y para todos los usuarios de la misma, contribuyendo a la rendición de cuentas y a la transparencia.

2. PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO

El H. Ayuntamiento de Cuilápam de Guerrero representa una gestión municipal de tres años, por el período de 2022 - 2024.

El ejercicio fiscal 2023 inicia con un ingreso estimado de \$86,242,194.26 y con un presupuesto aprobado con el mismo importe.

El Ayuntamiento obtiene sus ingresos principalmente por: impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, productos y aprovechamientos, de conformidad con la Ley de Ingresos para el presente ejercicio fiscal.

Asimismo, por Participaciones y Aportaciones Federales, conforme a lo dispuesto por la Ley de Coordinación Fiscal.

A la fecha, el techo presupuestal se ha modificado (5,700,102.80/8,079,603.33) en (2,379,500.53), que representa un porcentaje de 29.45%

3. AUTORIZACIÓN E HISTORIA**a) Fecha de creación del ente.**

El municipio de Cuilápam de Guerrero se constituyó en 1982 mediante decreto publicado en el Periódico Oficial del Estado con fecha 12 DE MARZO DE 1982, registrándose en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con el Registro Federal de Contribuyentes MCG850101Q9 y con domicilio fiscal en PALACIO MUNICIPAL, SIN NUMERO, COLONIA CENTRO, CUILAPAM DE GUERRERO OAXACA..

b) Principales cambios en su estructura.

El municipio está constituido por 4 de agencias municipales las cuales son, el Carrizal, el Manzano, Cruz Blanca, y Tiracoz, y en los últimos años su estructura no ha tenido cambios importantes.

Es un pueblo de origen mixteco, por lo cual en un principio se le denominó Sahayuco, que quiere decir pié de cerro. Tiempo después adoptó el nombre de Cuilapam Quayugol y Ampa-Valle.

De acuerdo a diversas etimologías Cuilapam tiene muchas acepciones: "lugar que está atrás" o "el agua de atrás", aunque algunos autores atribuyen el nombre a las siguientes raíces: Cuitla: "suciedad" y pan: "en/sobre" significa "basurero, muladar"; Guerrero, por que en ese lugar fue fusilado el héroe Vicente Guerrero, en el año de 1831.

4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL**a) Objeto social.**

El Ayuntamiento constituye el Órgano de Gobierno del Municipio, sus integrantes fueron electos por elección de partidos políticos.

La administración pública municipal es la actividad que realiza el Gobierno Municipal, en la prestación de bienes y servicios públicos para satisfacer las necesidades; garantizando los derechos de la población que se encuentra establecida en un espacio geográfico determinado, en los términos que prevén las disposiciones jurídicas que regulan la administración pública municipal.

El municipio es la célula del territorio, organización política y administrativa de las entidades federativas; es libre para administrar su hacienda pública, para gobernarse, elegir sus autoridades, así como para dictar su normatividad observando respeto y congruencia con las esferas jurídicas tanto federal como estatal.

b) Principal actividad.

Funciones y servicios públicos establecidos en la Constitución Local en su artículo 113:

1. Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales.
2. Alumbrado público
3. Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos
4. Mercados y centrales de abasto
5. Panteones
6. Rastro
7. Calles, parques y jardines y su equipamiento
8. Seguridad pública, en los términos del Artículo 21 de la Constitución General de la República, policía preventiva municipal y tránsito; así como protección civil
9. Los demás que la legislatura local determine según las condiciones territoriales y socioeconómicas de los Municipios; así como su capacidad administrativa y financiera.

**MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE MARZO DE 2023**

c) Ejercicio fiscal.

Correspondiente al ejercicio fiscal 2023. Enero a diciembre.

d) Régimen jurídico.

De conformidad con el artículo 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, el municipio tiene personalidad jurídica propia y constituye un nivel de gobierno.

e) Consideraciones fiscales del ente.

Fiscalmente constituye una persona moral sin fines de lucro, con obligaciones en los siguientes conceptos:

1. Retenedor del Impuesto sobre la Renta por concepto de: sueldos y salarios, asimilados a salarios, por la prestación de servicios profesionales, por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles.
2. Pago de ISR e IVA por los ingresos generados de las actividades no relacionadas con su función pública, por concepto de venta y prestación de servicios clasificados como ingresos propios.
3. A nivel Estatal está obligado al pago del Impuesto sobre Nóminas.

3. Pago de ISR e IVA por los ingresos generados de las actividades no relacionadas con su función pública, por concepto de venta y prestación de servicios clasificados como ingresos propios.

f) Estructura organizacional básica.

El municipio está estructurado orgánicamente de la siguiente forma:

PRESIDENTE MUNICIPAL
SINDICATURA MUNICIPAL
REGIDOR DE PANTEONES
REGIDORA DE SALUD
REGIDORA DE EDUCACION
REGIDOR DE AGENCIAS Y COLONIAS
REGIDOR DE DESARROLLO AGROPECU
REGIDOR DE MERCADOS
REGIDOR DE OBRAS
REGIDORA DE DESARROLLO SOCIAL
REGIDOR DE CULTURA Y DEPORTES
REGIDORA DE HACIENDA
REGIDOR DE SEGURIDAD, TRANSITO
REGIDOR DE DESARROLLO ECONOMIC
REGIDORA DE TURISMO
REGIDOR DE DERECHOS HUMANOS Y
REGIDOR DE ECOLOGIA
SECRETARIA MUNICIPAL
TESORERO MUNICIPAL
ALCALDE SEGUNDO
ALCALDE PRIMERO
DIRECTORES

g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

No aplica

5. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

En la preparación de los estados financieros se ha observado el cumplimiento de lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, así como las disposiciones aplicables:

Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca
Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca
Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Oaxaca
Ley de Ingresos Municipal para el ejercicio 2019
Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio 2019
Otras disposiciones aplicables

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros.

27-04-2023

**MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE MARZO DE 2023**

El total de las operaciones están reconocidas a su costo histórico, según lo establece el postulado básico de Valuación.

c) Postulados básicos.

Los postulados básicos de contabilidad gubernamental emitidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 20 de agosto de 2009:

1. Sustancia Económica
2. Entes Públicos
3. Existencia Permanente
4. Revelación Suficiente
5. Importancia Relativa
6. Registro e Integración Presupuestaria
7. Consolidación de la Información Financiera
8. Devengo Contable
9. Valuación
10. Dualidad Económica
11. Consistencia

d) Normatividad supletoria.

No se aplica normatividad supletoria.

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad.

El municipio registra su contabilidad con base de devengo, de acuerdo a las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

A partir del ejercicio 2014 se registra la contabilidad en el sistema de contabilidad armonizado Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada SIMCA puesto a disposición de los municipios por la Auditoría Superior del Estado de Oaxaca.

6. POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

a) Actualización. Se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.

El municipio no ha utilizado ningún método para la actualización de valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública y/o Patrimonio.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

El municipio no tiene facultades para realizar operaciones en el extranjero.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

El municipio no tiene acciones de algún otro ente.

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

El municipio actualmente no tiene implementado control de inventarios, en consecuencia no ha establecido sistema o método de valuación en inventarios y costo de lo vendido. Los bienes de consumo se registran directamente al gasto.

e) Beneficios a empleados. Revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

El municipio no tiene reservas para beneficios futuros de los empleados, más que las consideradas anualmente en el presupuesto de egresos del presente ejercicio fiscal.

f) Provisiones:

El municipio no tiene registradas provisiones.

g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.

El municipio no tiene registradas reservas.

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.

el municipio no tiene establecidos cambios en políticas contables y no se realizaron correcciones de errores.

i) Reclasificaciones.

No se realizaron reclasificaciones entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones

j) Depuración y cancelación de saldos.

No se realizó depuración y cancelación de saldos relevantes.

7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO

a) Activos en moneda extranjera.

No se tienen Activos en moneda extranjera

b) Pasivos en moneda extranjera.

No se tienen pasivos en moneda extranjera

c) Posición en moneda extranjera.

27-04-2023

**MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE MARZO DE 2023**

No se tienen pasivos en moneda extranjera

d) Tipo de cambio.

No se tienen operaciones en moneda extranjera

e) Equivalente en moneda nacional.

No se tienen operaciones en moneda extranjera

8. REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

Para el registro de bienes muebles e inmuebles incorporados a la contabilidad, a partir del ejercicio 2014, el Municipio toma valores de vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro y amortización de acuerdo a los parámetros de vida útil establecidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 15 de agosto de 2012.

Respecto a la vida útil de bienes localizados en el inventario físico sin comprobante de compra, la vida útil es determinada por el área del Municipio responsable de los bienes de acuerdo a las condiciones físicas de los mismos, con base en el conocimiento y experiencia en el tema.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.

Se aplica el método de depreciación por línea recta. A la fecha no se modifican los registros de porcentajes de depreciación o valor residual de los activos.

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.

No se tienen registrados este tipo de gastos.

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.

No se tienen inversiones financieras en moneda extranjera que originen riesgos.

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.

Las obras en proceso en bienes propios y en bienes de dominio público construidos por el Municipio se registran en cuentas de activo como obras en proceso.

A la conclusión de las obras, se reclasifican de acuerdo a su naturaleza, incorporándose al patrimonio municipal las construidas en bienes propios sujetas al inventario, y las de dominio público y transferibles se afectan al gasto como inversión no capitalizable.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.

No se tienen situaciones importantes que afecten los activos propiedad del Municipio.

g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.

No se tienen desmantelamiento de activos.

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Las adquisiciones de bienes muebles se realizan de acuerdo a las necesidades prioritarias de las áreas del Municipio; registrándose simultáneamente en la contabilidad y en el inventario de bienes, donde se asignan y emiten los resguardos a nombre de la persona responsable del cuidado, recabándose las firmas respectivas. para la adquisición de bienes muebles mayores a 25 mil pesos, se realiza contrato interno entre la empresa y el municipio.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores.

No se tienen inversiones en valores.

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

No se tiene Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

No se tienen Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

No se tienen inversiones en empresas de participación minoritaria

e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

No se tiene Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo

9. FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS

El municipio no registra Fideicomisos, Mandatos y Análogos.

10. REPORTE DE LA RECAUDACIÓN

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.

Ver Formato NGA1 Anexo a las Notas de Gestión Administrativa.

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

**MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 31 DE MARZO DE 2023**

Ver Formato NGA2 Anexo a las Notas de Gestión Administrativa

11. INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

El Municipio no tiene contratada deuda pública.

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No aplica.

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

No aplica.

12. CALIFICACIONES OTORGADAS

No se cuenta con calificaciones otorgadas.

13. PROCESO DE MEJORA

a) Principales Políticas de control interno.

Dar seguimiento a la ejecución del Plan Municipal de Desarrollo y el Programa Operativo Anual.

Implementar mecanismos y acciones orientadas al cumplimiento total en materia de transparencia y acceso a la información.

Instaurar los procedimientos administrativos para dar cumplimiento a las nuevas disposiciones en la Armonización Contable de las finanzas públicas municipales, como requerimiento en la rendición de cuentas ante los entes fiscalizadores.

Monitoreo continuo y permanentemente de los programas registrados en el Plan de Desarrollo Municipal, a través del diseño de indicadores operativos, que permitan determinar su impacto político, social y económico.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

Ejercer los recursos en partidas autorizadas en el Presupuesto de Egresos, tomando en cuenta el Presupuesto de Ingresos y el comportamiento de los ingresos reales, con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos, acciones y metas programadas en el Programa Operativo Anual.

14. INFORMACIÓN POR SEGMENTOS

SEGMENTO.- Es una actividad o grupo de actividades del ente público, que son identificables y para las cuales es apropiado presentar, por separado, información financiera, con el fin de evaluar el rendimiento de la gestión pasada del ente, en la consecución de objetivos y/o metas, y para tomar decisiones respecto a la futura asignación de recursos.

INFORMACIÓN FINANCIERA POR SEGMENTOS

Adicional a los estados financieros se presenta información por segmentos para revelar información a diferentes niveles, como la de los sectores de salud, educación, seguridad nacional, etc. Lo anterior permite a los usuarios de los estados financieros obtener un mayor número de datos para su análisis y evaluación.

Se identificarán como segmentos cada actividad, funciones, programas, objetivos o grupo de éstos que se desarrollen para la operación, y que permitan evaluar el rendimiento pasado de la Dependencia en el logro de sus objetivos, y que posibilite la toma de decisiones con respecto a la asignación de recursos. Es recomendable que las áreas centrales de contabilidad revelen información adicional sobre los segmentos que informa, siempre que se considere relevante.

en este trimestre solo se cuenta con servicios personales, materiales y suministros, servicios generales y obras

15. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE

No se tienen hechos relevantes ocurridos en el período posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. PARTES RELACIONADAS

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas

17. RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR.



ENTREGA: 1° TRIMESTRE

CADENA ORIGINAL

| GF/023/00279/2023 | INFORME | 2023 | 1° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA | 2023-04-27 20:14:10 | MUNICIPIO | 00001000000511291222 | MCG850101IQ9 | MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO | CENTRO | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL SN CUILAPAM DE GUERRERO CENTRO 71400 | ayuntamientocuilapam@gmail.com | 9515286344 | AUTORIDAD | TERESA GONZALEZ FERNANDEZ | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | ff1a8f11faa96c2175983a308bde4db0d2beece7a33fd053f084040a5da74b8c |

FIRMA ELECTRÓNICA

pPTg5JAzyYI5yNNuwPpbgo1gHEI+B2QH4yHhgoqBJGei0ohPk41onIKJm+k956il/sssbfIMcRhaooY6H/6fo6CsRjo1S0m63+h5rMBADLIMt7US7VaH8wiXV3UOyvqeMA+I3WEU+CZPORtKciGt6aNjcXewFJ/18Yk9CNTcYvS+FwJ8RDOOnBLoTea+d2o7hyJJeEyMqco9LBbbzcPHepeWNJgJ40xUM8h+BlxX/V0yrWRIY8KmCHRjBcanRc2PRtq+7s/9eqIaYrP12NgcNN2Pw/dBE4DDMaXWd6WTSYMK8HyZLofUtbZFFOEAFpoiepV9P2vmqvE8mMYGnNoNSQ==

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
FORMATOS, ANEXOS A LAS NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2023

MARZO CERRADO

NGA1	
A) ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA RECAUDACIÓN	
REPORTE DE LA RECAUDACIÓN EJERCICIO 2023	
RUBRO DE INGRESO	IMPORTE
INGRESOS LOCALES	2,947,097.58
IMPUESTOS	1,070,687.38
DERECHOS	1,667,108.50
PRODUCTOS	155,693.64
APROVECHAMIENTOS	53,608.06
INGRESOS FEDERALES	26,372,730.83
PARTICIPACIONES	7,000,940.72
APORTACIONES	19,371,790.11
TOTAL	29,319,828.41
OBSERVACIONES:	

NGA2				
B) PROYECCIÓN DE LA RECAUDACIÓN E INGRESOS EN EL MEDIANO PLAZO				
RUBRO DE INGRESO	ESTIMADO	RECAUDADO	MODIFICADO	
INGRESOS LOCALES	3,039,000.00	2,947,097.58		4,337,422.49
IMPUESTOS	1,702,000.00	1,070,687.38		2,254,506.84
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	10,000.00	0.00		10,000.00
DERECHOS	1,080,000.00	1,667,108.50		1,593,000.00
PRODUCTOS	60,000.00	155,693.64		60,000.00
APROVECHAMIENTOS	186,000.00	53,608.06		418,915.65
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	1,000.00	0.00		1,000.00
INGRESOS FEDERALES	83,203,194.28	26,372,730.83		84,284,272.32
PARTICIPACIONES	23,099,870.49	7,000,940.72		23,365,599.25
APORTACIONES	60,101,323.79	19,371,790.11		60,916,673.07
CONVENIOS	2,000.00	0.00		2,000.00
TOTAL	86,242,194.28	29,319,828.41		2,379,500.53
OBSERVACIONES:				

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



ENTREGA: 1° TRIMESTRE

CADENA ORIGINAL

| GF/023/00279/2023 | INFORME | 2023 | 1° TRIMESTRE | ITEF | INFORMES TRIMESTRALES DE ESTADOS FINANCIEROS | NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (ANEXOS) | 2023-04-27 20:14:10 | MUNICIPIO | 00001000000511291222 | MCG850101IQ9 | MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO | CENTRO | OAXACA | DIRECCIÓN | PALACIO MUNICIPAL SN CUILAPAM DE GUERRERO CENTRO 71400 | ayuntamientocuilapam@gmail.com | 9515286344 | AUTORIDAD | TERESA GONZALEZ FERNANDEZ | SINDICO MUNICIPAL | DOCUMENTO | 80ea9118ec02ec6efdea0f8b85983c7875c631c87ee92e01e3f667f7e476eb61 |

FIRMA ELECTRÓNICA

NV1kfYCAfmSX8dgin0DuWOvL2sJ8u4sm30bj+O3cV92YyTsq60698V0KM4mcXNs3CwoixoAzjv34tNpxh44kLODMkfpmpXUbwq0yXl2rvkHqVWvqiQ7/uhY8hOzvlJBZ/ap
Thb44peu2jMEMeGP5vkzxFr0bADyvF34cUlrZoE8JEoXLZQHbVTab4umYyxpF37y0pHVyu9SqUC/QBvap8P6lZtb+/u5yOWsXpMsQJR+oNbAc4EfkbnCFPu3hveMKB6EFI
MDA7WR94F8hlMsg4qZvXSummULnOjQYTwsPme/3HsB2tKjeU6lOuVJ7Wqslk0jr0YNJie9NTVznAibA==