



MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
 NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
 DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

ESF-3A					
CUENTA	CONCEPTO DE DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	IMPORTE CORTO PLAZO	IMPORTE LARGO PLAZO	PERIODO DE VENCIMIENTO	CARACTERÍSTICAS RELEVANTES
11230	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	0.02			
11250	DEUDORES POR ANTICIPOS DE LA TESORERIA A CORTO PLAZO	0			
11260	PRESTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	0			
11290	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	0			
12210	DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO		0		
12220	DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO		0		
12230	INGRESOS POR RECUPERAR A LARGO PLAZO		0		
12240	PRESTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO		0		
12290	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO		0		
	TOTAL	0.02	0		
OBSERVACIONES:					


ESF-3B					
CUENTA	CONCEPTO DE DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	IMPORTE CORTO PLAZO	IMPORTE LARGO PLAZO	PERIODO DE VENCIMIENTO	CARACTERÍSTICAS RELEVANTES
11310	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS A CORTO PLAZO	102679.28			
11320	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES A CORTO PLAZO	0			
11330	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES A CORTO PLAZO	0			
11340	ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS A CORTO PLAZO	1376855.32			
11390	OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO	0			
	TOTAL	1479534.5			
OBSERVACIONES:					




TESORERÍA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



SINDICATURA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



REGIDURÍA DE HACIENDA
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

CUENTA	BIENES INMUEBLES E INFRAESTRUCTURA	VALOR DE REGISTRO	DEPRECIACIÓN DEL PERIODO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	VALOR NETO EN LIBROS
12310	TERRENOS	380000			380000
12330	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	2317027.74	57925.71	57925.71	2259102.03
12340	INFRAESTRUCTURA	24023	0	0	24023
12350	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	18084485.08	0	0	18084485.08
12360	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	5908136.86	0	0	5908136.86
	TOTAL	26713672.68	57925.71	57925.71	26655746.97

OBSERVACIONES:

EL METODO DE DEPRECIACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FISICOS SE LES ASIGNO UNA VIDA UTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FISICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICION EN EL PERIODO, SE ASIGNO CON BASE EN LOS PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.

CUENTA	BIENES MUEBLES	VALOR DE REGISTRO	DEPRECIACIÓN DEL PERIODO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA	VALOR NETO EN LIBROS
12410	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	817620.96	12570.48	297001.96	520619
12411	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	307076.65	17915.07	59452.65	247624
12412	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	95290	7137	32358.85	62931.15
12413	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	403783	-12722.55	204949.5	198833.5
12419	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	11471.31	240.96	240.96	11230.35
12420	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	103566.99	-16517.56	51548.3	52018.69
12421	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	50440	-23549.31	38773.04	11666.96
12423	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	40299.38	-35260.77	8094.05	32205.33
12429	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	12827.61	1537.47	4681.21	8146.4
12440	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	925750	138862.53	456126.6	469623.4
12441	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	925750	138862.53	456126.6	469623.4
12450	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	147450	22117.68	94091.6	53358.4
12451	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	147450	22117.68	94091.6	53358.4
12460	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	372814.61	26556.67	82950.37	289894.24
12461	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	8165	554.89	1306.93	6858.07
12464	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL	38000	2850.03	6966.74	31033.26
12465	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION	147400.01	10067.43	38545.58	108854.43

TESORERIA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dpto. Centro, Oax.
2017-2018

SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dpto. Centro, Oax.
2017-2018

REGIDOR DE HACIENDA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dpto. Centro, Oax.
2017-2018

PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dpto. Centro, Oax.
2017-2018

12466	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	881.6	22.02	22.02	859.58
12467	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS HERRAMIENTA	10998	507.45	1277.45	9720.55
12469	OTROS EQUIPOS	167400	12555	34831.65	132568.35
12470	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	19900			19900
12471	BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS	19900			19900
	TOTAL	2387132.56	183589.8	981718.83	1405413.73

OBSERVACIONES:

EL METODO DE DEPRECIACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FISICOS SE LES ASIGNO UNA VIDA UTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FISICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICION EN EL PERIODO, SE ASIGNO CON BASE EN LOS PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.

ESF-12A

CUENTA	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	IMPORTE CORTO PLAZO	IMPORTE LARGO PLAZO	PERIODO DE VENCIMIENTO	FACTIBILIDAD DE PAGO
21110	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21120	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21130	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1998756			
21140	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21150	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21160	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21170	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	566395.98			
21180	DEVOLUCIONES DE LA LEY DE INGRESOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21190	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21210	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21220	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21290	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0			
21330	PORCION A CORTO PLAZO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO				
22110	PROVEEDORES POR PAGAR A LARGO PLAZO				
22120	CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO				
22210	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A LARGO PLAZO				
22220	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO				



REGIDURIA DE HACIENDA
Mpio. Cuicuilpan de Guerrero Oax.
Dpto. Guerrero
2017-2018

REGIDURIA DE HACIENDA
Mpio. Cuicuilpan de Guerrero Oax.
Dpto. Guerrero
2017-2018

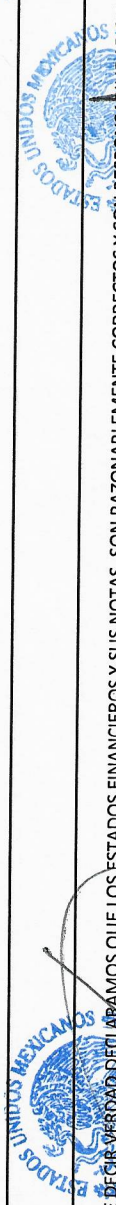
REGIDURIA DE HACIENDA
Mpio. Cuicuilpan de Guerrero Oax.
Dpto. Guerrero
2017-2018

REGIDURIA MUNICIPAL
Mpio. Cuicuilpan de Guerrero Oax.
Dpto. Guerrero
2017-2018

22290	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0
TOTAL	2565151.98	0
OBSERVACIONES:		

ESF-12B			
SUBCUENTA	CUENTA 21171. RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	IMPORTE	PERIODO DE VENCIMIENTO
102	I.S.R. SOBRE HONORARIOS ASIMILABLES A SUELDOS Y SALARIOS	338971.38	
103	I.S.R. SOBRE HONORARIOS PROFESIONALES	739.12	
107	RETENCION 5 AL MILLAR	93357.31	
120	RETENCION 1 AL MILLAR	1027.31	
134	RETENCION 2.5% SUPERVISI3N DE OBRA	140916.19	
143	RETENCION DE INGRESOS 5 AL MILLAR	-8615.33	
TOTAL		566395.98	0
OBSERVACIONES:			

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



PRESIDENTE MUNICIPAL
JAVIER MORENO COLMENARES
 Municipio Cuilápam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

REGIDOR DE HACIENDA
MANUELA VASQUEZ BARRANCO
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

SINDICATURA
EPFANIO ZARATE RUIZ
 Sindicato Municipal de Gobierno
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

TESORERÍA MUNICIPAL
LEONARDO MORALES CASTELLANOS
 Tesorero Municipal

Cuilápam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
 NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES
 DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

CUENTA	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS	IMPORTE	CARACTERISTICA SIGNIFICATIVA
4112	PREDIAL	790230.69	
4113	TRASLACION DE DOMINIO	656648.62	
4117	MULTAS DE OTROS IMPUESTOS	40269.64	
4117	RECARGOS DE IMPUESTO PREDIAL	167983.02	
4131	SANEAMIENTO	3000	
4141	MERCADOS	107405	
4141	PANTEONES	6440	
4143	CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS Y LEGALIZACIONES	72739.47	
4143	LICENCIAS Y PERMISOS	535921.8	
4143	INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS	146601.38	
4143	AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	21345	
4143	SANITARIOS Y REGADERAS PUBLICAS	1711	
4143	EN MATERIA DE TRANSITO Y VIALIDAD	400	
4143	DERECHOS DEL REGISTRO FISCAL INMOBILIARIO	54153.34	
4143	SERVICIOS DE VIGILANCIA CONTROL Y EVALUACION 5 AL MILLAR	51000	
4144	MULTAS	15208.63	
4151	DERIVADO DE BIENES MUEBLES E INTANGIBLES	2910	
4159	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL RAMO 28	593.94	
4159	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO III	16787.53	
4159	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO IV	855.75	
4159	PRODUCTOS FINANCIEROS DE CONVENIOS FEDERALES	11970.34	
4162	MULTAS	68997.28	
4167	APROVECHAMIENTOS POR APORTACIONES Y COOPERACIONES	51000	
4169	OTROS APROVECHAMIENTOS	139853.01	
4211	FONDO MUNICIPAL DE PARTICIPACIONES	665584.738	



TESORERIA MUNICIPAL
 Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



REGIDURIA DE HACIENDA
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

4211	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL	3641385.81	
4211	FONDO MUNICIPAL DE COMPENSACIONES	385569.82	
4211	FONDO MUNICIPAL SOBRE LA VENTA FINAL DE GASOLINA Y DIESEL	262956.16	
4211	LA FEDERACION	60932	
4212	MUNICIPAL	23003278	
4212	MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES Y DEL D.F.	8071923.36	
4213	PROGRAMAS FEDERALES	15399000	
4213	PROGRAMAS ESTATALES	21000	
	TOTAL	60465917.97	0
OBSERVACIONES:			

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	IMPORTE	% GASTO	JUSTIFICACIÓN
51110	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	9827152.75	50%	
51310	SERVICIOS BASICOS	2171708.31	11%	
51380	SERVICIOS OFICIALES	2095953.48	11%	
	TOTAL	14094814.54	72%	
OBSERVACIONES:				

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DEGARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Cuicuilapan de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

Manuela Vasquez Barranco
 MANUELA VASQUEZ BARRANCO
 REGIDOR DE HACIENDA
DE HACIENDA
 Mpio. Cuicuilapan de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SINDICATURA MUNICIPAL
 Mpio. Cuicuilapan de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

Ercanio Zarate Ruiz
 ERCANIO ZARATE RUIZ
 SINDICO MUNICIPAL
 Mpio. Cuicuilapan de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

LEONARDO MORALES CASTELLANOS
 TESORERO MUNICIPAL
MUNICIPAL
 Cuicuilapan de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
 NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA
 DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

EVHP-2					
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	VARIACIÓN	NATURALEZA
32110	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	-25189456.71	40674152.51	65863609.22	
32210	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	32989578.89	7800122.18	-25189456.71	
32520	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES	-22880	-23007.18	-127.18	
	TOTAL	777242.18	48451267.51	40674025.33	0
OBSERVACIONES:					

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



[Signature]
JAVIER MORENO COLMENARES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



[Signature]
EPIFANIO ZARATE RUIZ
 SINDICO MUNICIPAL
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



[Signature]
MANUELA VASQUEZ BARRANCO
 REGIDOR DE HACIENDA
 de Cuilapam
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



[Signature]
LEONARDO MORALES CASTELLANOS
 TESORERO MUNICIPAL
 de Cuilapam
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
 NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
 DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

EFE-1	CUENTA	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	SALDO 2017	SALDO 2016
	11110	EFFECTIVO	641414.04	106.17
	11120	BANCOS/TESORERIA		
	11190	OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	19139463.62	1401373.21
	11100	TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES	1702477.19	0
OBSERVACIONES:				
			21483354.85	1401479.38

EFE-2	CUENTA CONTABLE	ACTIVO	MONTO DEL ACTIVO	% DE SUBSIDIO
	12350	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	17862588.03	
	12360	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	2427048.46	
	12410	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	184582.45	
	12420	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	-9355.06	
	12460	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	38899.6	
	12470	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	4000	
		TOTAL	20507763.48	0
OBSERVACIONES:				

EFE-3	CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	2017	2016
		FLUJO NETO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN DE HACIENDA	44058363.23	37171893.88

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 SINIESTRA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 TESORERIA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

55000	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	384210.72	1933776.59
	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES		
55100	AMORTIZACIONES	384210.72	1933776.59
55130	DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES	57925.71	1149999.84
55150	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES	326285.01	783776.75
56000	INVERSION PUBLICA	0	60427574
56100	INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE	0	60427574
56110	CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLE	0	60427574
3210	RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)	40674152.51	-25189456.71
OBSERVACIONES:			

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE MORENO COHMIENARES
 Mpio. Cuilápam PRESIDENTE MUNICIPAL
 de Guerrero
 Dpto. Centro, Oax.
 2017-2018

[Signature]

REGIDURIA
MANUELA VASQUEZ BARRANCO
 REGIDORA DE HACIENDA
 de Guerrero
 Dpto. Centro, Oax.
 2017-2018

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SINDICATURA
EPICANIO ZARATE RUIZ
 SINDACO MUNICIPAL
 de Guerrero
 Dpto. Centro, Oax.
 2017-2018


[Signature]

LEONARDO MORALES CASTELLANOS
 TESORERO MUNICIPAL
 MUNICIPAL
 Cuilápam
 de Guerrero
 Dpto. Centro, Oax.
 2017-2018

MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

MEM-2		
CUENTA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	IMPORTE
80000	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	
81000	LEY DE INGRESOS	
81110	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	52630440
81210	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	60466008.14
81310	ESTIMADA	13789906.98
81410	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	60465917.97
81510	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	60465917.97
82000	PRESUPUESTO DE EGRESOS	
82110	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	52630440
82210	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	17261128.77
82310	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	13789906.98
82410	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	49159218.21
82510	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	40058013.43
82610	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	40058013.43
82710	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	40058013.43
OBSERVACIONES:		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor


PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilápam
 de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018
 JAVIER MORENO COLMENARES
 PRESIDENTE MUNICIPAL


SINDICATURA MUNICIPAL
 Mpio. Cuilápam
 de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018
 EPIFANIO ZARATE RUIZ
 SINDICO MUNICIPAL


 MANUELA VASQUEZ BARRANCO
 REGIDOR DE HACIENDA
REGIDORIA DE HACIENDA
 Mpio. Cuilápam
 de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018


 LEONARDO MORALES
 CASTELLANOS
 TESORERO MUNICIPAL
 Mpio. Cuilápam
 de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

**MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO, DISTRITO CENTRO, OAXACA
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017**

1. INTRODUCCIÓN

Los Estados Financieros del municipio se integran con la información resultante del registro de las operaciones derivadas de: la recaudación de los ingresos, el ejercicio del gasto público, registro y modificación del patrimonio, administración y resguardo de los bienes de su propiedad o a su cuidado, así como del registro y amortización de la deuda pública, bajo los criterios del marco normativo aplicable.

Muestran información financiera relativa al destino de los recursos y el ejercicio del gasto, de utilidad para la toma de decisiones de la administración municipal y para todos los usuarios de la misma, contribuyendo a la rendición de cuentas y a la transparencia.

2. PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO

El H. Ayuntamiento representa una gestión municipal de *dos* años, por el período de **2017-2018**.

El ejercicio fiscal 2017 inicia con un ingreso estimado de **52,630,440.00** y con un presupuesto aprobado con el mismo importe.

El Ayuntamiento obtiene sus ingresos principalmente por: impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, productos y aprovechamientos, de conformidad con la Ley de Ingresos para el presente ejercicio fiscal.

Asimismo, por Participaciones y Aportaciones Federales, conforme a lo dispuesto por la Ley de Coordinación Fiscal.

A la fecha, el techo presupuestal se ha modificado con un incremento en **13,789,906.98**, que representa un porcentaje de **26.20%**.



3. AUTORIZACIÓN E HISTORIA

a) Fecha de creación del ente.

El Municipio de Cuilpam de Guerrero se constituyó el 01 de enero de 1985 mediante decreto publicado en el Periódico Oficial del Estado, registrándose en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con el Registro Federal de Contribuyentes MCG850101IQ9 y con domicilio fiscal en palacio municipal S/N, Colonia Centro, Municipio de Cuilapam de Guerrero, c.p. 71240

b) Principales cambios en su estructura.

El municipio está constituido por 4 agencias municipales:

1. AGENCIA MUNICIPAL DE CRUZ BLANCA
2. AGENCIA MUNICIPAL DEL CARRIZAL
3. AGENCIA MUNICIPAL DE TIRACOS
4. AGENCIA MUNICIPAL DEL MANZANO y

por un NUCLEO RURAL ACAPIXTLA y en los últimos años su estructura no ha tenido cambios importantes.

Es una localidad de influencia mixteca, por lo cual en un principio se le denominó Sahayuco, que quiere decir "al pie del cerro", ya que su ubicación original fue al pie del cerro de Montealbán. Tiempo después adopta el nombre de Cuilapam, y posteriormente se le agregó el apellido Guerrero, porque en ese lugar fue fusilado el héroe Vicente Guerrero en 1831. Cuilapam proviene del náhuatl y significa "Río Lamoso", de *cuitla*, 'cosa sucia', y *apan*, 'río'.

La población se estableció en este lugar a instancias de fray Domingo de Aguinaga. Se hizo para evangelizar a los indígenas.

El 14 de febrero de 1831 en las murallas del convento fue fusilado al amanecer el General Vicente Guerrero, libertador y presidente de México, tras haber sido depuesto de la presidencia y posteriormente traicionado para poder ser entregado y pasado por las armas.

Se celebra la fiesta patronal de Santiago Apóstol en el mes de julio, así como también se realizan mayordomías por cada uno de los barrios de la población. Las danzas tradicionales son la danza de la pluma, reconocida a nivel internacional por la Guelaguetza (fiesta que se desarrolla en el mes de julio en la capital). La danza de los jardineros. Comparsa de Viejitos, mismas que son ejecutadas en fechas de fiesta en el municipio. Las fiestas patronales y de



Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

barrios se acompañan de misas, procesiones, calendas, juegos pirotécnicos, rodeos, carreras de caballos y demás, por lo que su escudo es un danzante.

4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

a) Objeto social.

El Ayuntamiento constituye el Órgano de Gobierno del Municipio, sus integrantes fueron electos por elección de partidos.

La administración pública municipal es la actividad que realiza el Gobierno Municipal, en la prestación de bienes y servicios públicos para satisfacer las necesidades; garantizando los derechos de la población que se encuentra establecida en un espacio geográfico determinado, en los términos que prevén las disposiciones jurídicas que regulan la administración pública municipal.

El municipio es la célula del territorio, organización política y administrativa de las entidades federativas; es libre para administrar su hacienda pública, para gobernarse, elegir sus autoridades, así como para dictar su normatividad observando respeto y congruencia con las esferas jurídicas tanto federal como estatal.

b) Principal actividad.

Funciones y servicios públicos establecidos en la Constitución Local en su artículo 113:

1. Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales.
2. Alumbrado público
3. Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos
4. Mercados y centrales de abasto
5. Panteones
6. Rastro
7. Calles, parques y jardines y su equipamiento
8. Seguridad pública, en los términos del Artículo 21 de la Constitución General de la República, policía preventiva municipal y tránsito; así como protección civil
9. Los demás que la legislatura local determine según las condiciones territoriales y socioeconómicas de los Municipios; así como su capacidad administrativa y financiera

c) Ejercicio fiscal.

Correspondiente al ejercicio fiscal 2017. Enero a diciembre.



Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

d) Régimen jurídico.

De conformidad con el artículo 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, el municipio tiene personalidad jurídica propia y constituye un nivel de gobierno.

e) Consideraciones fiscales del ente.

Fiscalmente constituye una persona moral sin fines de lucro, con obligaciones en los siguientes conceptos:

1. Retenedor del Impuesto sobre la Renta por concepto de: asimilados a salarios, por la prestación de servicios profesionales, por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles.
2. A nivel Estatal está obligado al pago del Impuesto sobre Nóminas.

f) Estructura organizacional básica.

El municipio está estructurado orgánicamente de la siguiente forma:



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TESORERIA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

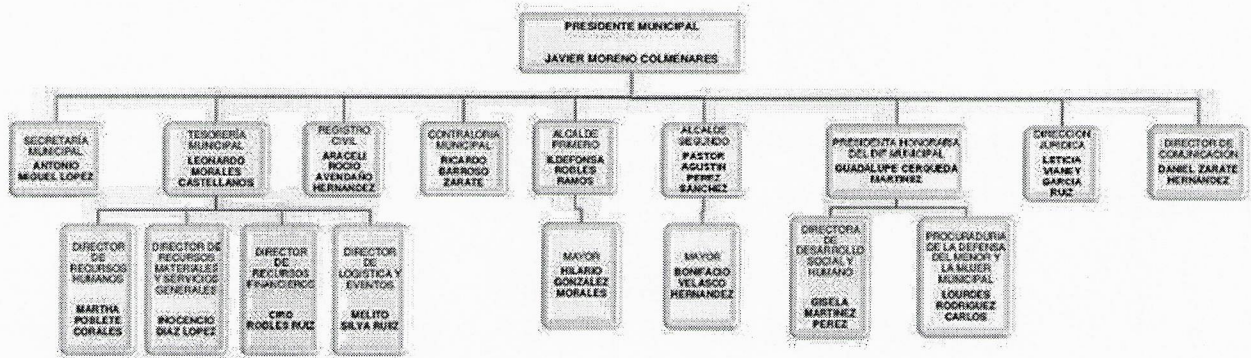
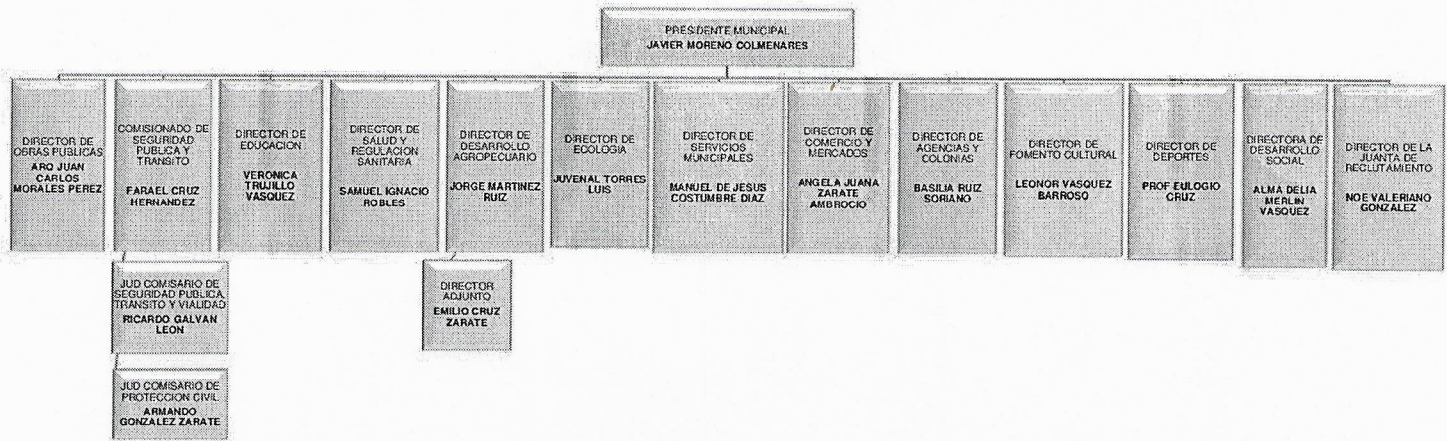
SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

REGIDURIA DE HACIENDA
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018



g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.
No aplica.

5. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

En la preparación de los estados financieros se ha observado el cumplimiento de lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, así como las disposiciones aplicables:

Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca

[Signature]
SECRETARIA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam
de Guerrero
Dpto. Centro, Oax.
2017-2018

[Signature]
SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam
de Guerrero
Dpto. Centro, Oax.
2017-2018

[Signature]
REGIDURIA DE HACIENDA
Mpio. Cuilápam
de Guerrero
Dpto. Centro, Oax.
2017-2018

Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

[Signature]
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam
de Guerrero
Dpto. Centro, Oax.
2017-2018

Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca
Ley de Fiscalización Superior del Estado de Oaxaca
Ley de Ingresos Municipal para el ejercicio 2017
Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio 2017
Otras disposiciones aplicables

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros.

El total de las operaciones están reconocidas a su costo histórico, según lo establece el postulado básico de Valuación.

c) **Postulados básicos.**

Los postulados básicos de contabilidad gubernamental emitidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 20 de agosto de 2009:

1. Sustancia Económica
2. Entes Públicos
3. Existencia Permanente
4. Revelación Suficiente
5. Importancia Relativa
6. Registro e Integración Presupuestaria
7. Consolidación de la Información Financiera
8. Devengo Contable
9. Valuación
10. Dualidad Económica
11. Consistencia

d) **Normatividad supletoria.**

No se aplica normatividad supletoria.

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad.

El municipio registra su contabilidad con base de devengo, de acuerdo a las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.



Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

A partir del ejercicio 2014 se registra la contabilidad en el sistema de contabilidad armonizado "Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada SIMCA" puesto a disposición de los municipios por la Auditoría Superior del Estado de Oaxaca.

6. POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

a) **Actualización.** Se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.

El municipio no ha utilizado ningún método para la actualización de valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública y/o Patrimonio.

b) **Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.**

El municipio no tiene facultades para realizar operaciones en el extranjero.

c) **Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.**

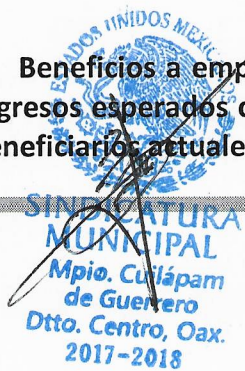
El municipio no tiene acciones de algún otro ente.

d) **Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.**

El municipio actualmente no tiene implementado control de inventarios, en consecuencia, no ha establecido sistema o método de valuación en inventarios y costo de lo vendido.

Los bienes de consumo se registran directamente al gasto.

e) **Beneficios a empleados.** Revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.



El municipio no tiene reservas para beneficios futuros de los empleados, más que las consideradas anualmente en el presupuesto de egresos del presente ejercicio fiscal.

f) Provisiones:

El municipio no tiene registradas provisiones.

g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.

El municipio no tiene registradas reservas.

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.

Desde el ejercicio 2014, el municipio no tiene establecidos cambios en políticas contables y no se realizaron correcciones de errores.

i) Reclasificaciones.

No se realizaron reclasificaciones entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones

j) Depuración y cancelación de saldos.

No se realizó depuración y cancelación de saldos relevantes

7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO

a) Activos en moneda extranjera.

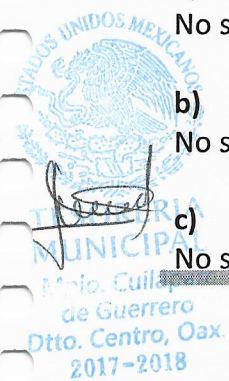
No se tienen Activos en moneda extranjera

b) Pasivos en moneda extranjera.

No se tienen pasivos en moneda extranjera

c) Posición en moneda extranjera.

No se tienen operaciones en moneda extranjera



d) Tipo de cambio.

No se tienen operaciones en moneda extranjera

e) Equivalente en moneda nacional.

No se tienen operaciones en moneda extranjera

8. REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

Para el registro de bienes muebles e inmuebles incorporados a la contabilidad, a partir del ejercicio 2014, el Municipio toma valores de vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro y amortización de acuerdo a los parámetros de vida útil establecidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 15 de agosto de 2012.

Respecto a la vida útil de bienes localizados en el inventario físico sin comprobante de compra, la vida útil es determinada por el área del Municipio responsable de los bienes de acuerdo a las condiciones físicas de los mismos, con base en el conocimiento y experiencia en el tema.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.

Se aplica el método de depreciación por línea recta. A la fecha no se modifican los registros de porcentajes de depreciación o valor residual de los activos.

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.

No se tienen registrados este tipo de gastos.

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.

No se tienen inversiones financieras en moneda extranjera que originen riesgos.



e) **Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.**

Las obras en proceso en bienes propios y en bienes de dominio público construidos por el Municipio se registran en cuentas de activo como obras en proceso.

A la conclusión de las obras, se reclasifican de acuerdo a su naturaleza, incorporándose al patrimonio municipal las construidas en bienes propios sujetas al inventario, y las de dominio público y transferibles se afectan al gasto como inversión no capitalizable.

f) **Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.**

No se tienen situaciones importantes que afecten los activos propiedad del Municipio

g) **Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.**

No se tienen desmantelamiento de activos

h) **Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.**

Las adquisiciones de bienes muebles se realizan de acuerdo a las necesidades prioritarias de las áreas del Municipio; registrándose simultáneamente en la contabilidad y en el inventario de bienes, donde se asignan y emiten los resguardos a nombre de la persona responsable del cuidado, recabándose las firmas respectivas.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) **Inversiones en valores.**

No se tienen inversiones en valores.

b) **Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.**

No se tiene Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada



c) **Inversiones en empresas de participación mayoritaria.**

No se tienen Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

d) **Inversiones en empresas de participación minoritaria.**

No se tienen inversiones en empresas de participación minoritaria

e) **Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.**

No se tiene Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo

9. FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS

El municipio no registra Fideicomisos, Mandatos y Análogos.

10. REPORTE DE LA RECAUDACIÓN

a) **Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.**

NGA1	
A) ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA RECAUDACIÓN	
REPORTE DE LA RECAUDACIÓN EJERCICIO 2017	
RUBRO DE INGRESO	IMPORTE
INGRESOS LOCALES	2964025.44
IMPUESTOS	1655131.97
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	3000
DERECHOS	1012925.62
PRODUCTOS	33117.56
APROVECHAMIENTOS	259850.29
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0
TOTAL	2964025.44



NGA1	
A) ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA RECAUDACIÓN	
REPORTE DE LA RECAUDACIÓN EJERCICIO 2017	
RUBRO DE INGRESO	IMPORTE
INGRESOS FEDERALES	57501892.53
PARTICIPACIONES	11006691.17
APORTACIONES	31075201.36
CONVENIOS	15420000
TOTAL	57501892.53
OBSERVACIONES:	

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

Durante este trimestre para recaudar ingresos se voceo a la población en general sobre el cobro de predial de manera representativa, se pintaron bardas.

NGA2			
B) PROYECCIÓN DE LA RECAUDACIÓN E INGRESOS EN EL MEDIANO PLAZO			
RUBRO DE INGRESO	ESTIMADO	RECAUDADO	MODIFICADO
INGRESOS LOCALES	2192400	2964025.44	2970846.73
IMPUESTOS	1611000	1655131.97	1772665.93
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	1320	3000	1320
DERECHOS	491400	1012925.62	1057180.8
PRODUCTOS	6240	33117.56	6240
APROVECHAMIENTOS	80040	259850.29	131040
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	1200	0	1200
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	1200	0	1200
INGRESOS FEDERALES	50438040	57501892.53	63449500.25
PARTICIPACIONES	12938316	11006691.17	14419002
APORTACIONES	37496124	31075201.36	39404505.15
CONVENIOS	3600	15420000	9625993.1
TOTAL	52630440	60465917.97	13789906.98
OBSERVACIONES:			

11. INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

El Municipio no tiene contratada deuda pública



Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No aplica

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

No aplica

12. CALIFICACIONES OTORGADAS

No se cuenta con calificaciones otorgadas

13. PROCESO DE MEJORA

a) Principales Políticas de control interno.

- Emitir medidas y lineamientos para hacer eficientes los procesos administrativos de adquisiciones, contratación de obra pública, control de personal, recaudación, ejercicio del gasto, etc.,
- Dar seguimiento a la ejecución del Plan Municipal de Desarrollo y el Programa Operativo Anual.
- Implementar mecanismos y acciones orientadas al cumplimiento total en materia de transparencia y acceso a la información.
- Instaurar los procedimientos administrativos para dar cumplimiento a las nuevas disposiciones en la Armonización Contable de las finanzas públicas municipales, como requerimiento en la rendición de cuentas ante los entes fiscalizadores
- Monitoreo continuo y permanentemente de los programas registrados en el Plan de Desarrollo Municipal, a través del diseño de indicadores operativos, que permitan determinar su impacto político, social y económico.

b) ~~Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.~~



Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

Ejercer los recursos en partidas autorizadas en el Presupuesto de Egresos, tomando en cuenta el Presupuesto de Ingresos y el comportamiento de los ingresos reales, con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos, acciones y metas programadas en el Programa Operativo Anual.

14. INFORMACIÓN POR SEGMENTOS

SEGMENTO. - Es una actividad o grupo de actividades del ente público, que son identificables y para las cuales es apropiado presentar, por separado, información financiera, con el fin de evaluar el rendimiento de la gestión pasada del ente, en la consecución de objetivos y/o metas, y para tomar decisiones respecto a la futura asignación de recursos.

INFORMACIÓN FINANCIERA POR SEGMENTOS

Adicional a los estados financieros se presenta información por segmentos para revelar información a diferentes niveles, como la de los sectores de salud, educación, seguridad nacional, etc. Lo anterior permite a los usuarios de los estados financieros obtener un mayor número de datos para su análisis y evaluación.

Se identificarán como segmentos cada actividad, funciones, programas, objetivos o grupo de éstos que se desarrollen para la operación, y que permitan evaluar el rendimiento pasado de la Dependencia en el logro de sus objetivos, y que posibilite la toma de decisiones con respecto a la asignación de recursos. Es recomendable que las áreas centrales de contabilidad revelen información adicional sobre los segmentos que informa, siempre que se considera relevante.

15. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE

No se tienen hechos relevantes ocurridos en el período posterior al que se informan que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. PARTES RELACIONADAS

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas

17. RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada



La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

El municipio presenta estados financieros rubricados en cada página de los mismos e incluyen al final la leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR”.

30 de Septiembre de 2017

NOMBRES Y FIRMAS




PRESIDENCIA
MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam
de Guerrero
2017-2018

JAVIER MORENO COLMENARES
PRESIDENTE MUNICIPAL




REGIDURIA
DE HACIENDA
de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018

MANUELA VASQUEZ BARRANCO
REGIDOR DE HACIENDA




SINDICATURA
MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam
de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.

EPIFANIO ZARATE RUIZ
SINDICO MUNICIPAL




TESORERIA
MUNICIPAL
Cuilápam
de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018

LEONARDO MORALES CASTELLANOS
TESORERO MUNICIPAL


MUNICIPIO DE CUILAPAM DE GUERRERO DISTRITO DE CENTRO, OAX.
 FORMATOS, ANEXOS A LAS NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
 DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

A) ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA RECAUDACIÓN REPORTE DE LA RECAUDACIÓN EJERCICIO 2017		
RUBRO DE INGRESO	IMPORTE	
INGRESOS LOCALES	2964025.44	
IMPUESTOS	1655131.97	
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	3000	
DERECHOS	1012925.62	
PRODUCTOS	33117.56	
APROVECHAMIENTOS	259850.29	
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0	
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0	
INGRESOS FEDERALES	57501892.53	
PARTICIPACIONES	11006691.17	
APORTACIONES	31075201.36	
CONVENIOS	15420000	
TOTAL	60465917.97	
OBSERVACIONES:		

B) PROYECCIÓN DE LA RECAUDACIÓN E INGRESOS EN EL MEDIANO PLAZO			
RUBRO DE INGRESO	ESTIMADO	RECAUDADO	MODIFICADO
INGRESOS LOCALES	2192400	2964025.44	2970846.73
IMPUESTOS	1611000	1655131.97	1772665.93
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	3000		1320



 REGIDURIA DE HACIENDA
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018



 MUNICIPIO MUNICIPAL
 Mpio. Cuilapam de Guerrero
 Dto. Centro, Oax.
 2017-2018

DERECHOS	491400	1012925.62	1057180.8
PRODUCTOS	6240	33117.56	6240
APROVECHAMIENTOS	80040	259850.29	131040
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	1200	0	1200
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	1200	0	1200
INGRESOS FEDERALES	50438040	57501892.53	63449500.25
PARTICIPACIONES	12938316	11006691.17	14419002
APORTACIONES	37496124	31075201.36	39404505.15
CONVENIOS	3600	15420000	9625993.1
TOTAL	52630440	60465917.97	13789906.98
OBSERVACIONES:			

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABLEMENTE DEL EMISOR



PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
2017-2018

MANUELA VASQUEZ BARRANCO
REGIDORA DE HACIENDA
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018



SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018

EPIFANIO ZARATE RUIZ
SINDICO MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018



TESORERIA MUNICIPAL
Mpio. Cuilápam de Guerrero
Dtto. Centro, Oax.
2017-2018

LEONARDO MORALES CASTELLANOS
TESORERO MUNICIPAL